

FORMULARZ ZGŁOSZENIA SKARGI/REKLAMACJI

1. Zgłoszony problem – opis

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Uczestnik szkolenia (imię, nazwisko, adres, telefon, e-mail) lub zlecający szkolenie (dane firmy w przypadku szkoleń zamkniętych)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Nazwa, data i miejsce szkolenia

.....  
.....  
.....

4. Proponowana forma rekompensaty (zgodnie z pkt. V procedury reklamacji)

.....  
.....  
.....  
.....

Miejscowość .....

Data .....Podpis.....